

-wzór-
UMOWA

zawarta w dniur. pomiędzy :

Gminą Nowy Tomyśl, Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu, ul. Marszałka Piłsudskiego 8, 64-300 Nowy Tomyśl, reprezentowaną przez:

- 1) Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Pana Mateusza Jandy,
 - 2) przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Joanny Gawron
NIP 7881916753 Regon 63128862
- Zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
NIP

reprezentowanym przez:

.....
.....
Zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym na udzielenie w 2025 roku schronienia osobom bezdomnym z terenu Gminy Nowy Tomyśl w schronisku dla osób bezdomnych na podstawie Regulaminu wydatkowania środków publicznych w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu oraz gminnych jednostkach organizacyjnych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych - wprowadzonego Zarządzeniem nr 452/2021 przez Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 26 marca 2021 r. ze zm. została zawarta umowa o następującej treści zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia 2024 roku.

§ 1

Przedmiotem umowy jest udzielenie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę schronienia osobom bezdomnym z terenu Gminy Nowy Tomyśl poprzez zapewnienie tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych, znajdującego się w

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawania w gotowości do przyjęcia 4 osób bezdomnych do schroniska.

2. Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług, o których mowa w § 1 umowy, dla osób skierowanych do schroniska przez Zamawiającego obejmujących:

- a) całodobowe schronienie w placówce
- b) zapewnienie dostępu do węzłów sanitarnych z ciepłą wodą,

- c) pokoje z oknami, wieloosobowe, wyposażone w łóżka, szafy ubraniowe, stół z krzesłami,
- d) w okresie grzewczym zapewnienie temperatury min. 20° C,
- e) zapewnienie odpowiedniego miejsca umożliwiającego mieszkańcom spożywanie oraz przygotowanie posiłków.
- f) prowadzenie pracy socjalnej w tym: motywowanie do podjęcia terapii odwykowej, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i osobistych, podjęcia aktywności zawodowej, wzmocnienie aktywności społecznej i samodzielności życiowej,
- g) zawieranie oraz prowadzenie z osobami bezdomnymi indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności,
- h) realizacja i monitorowanie zawartych przez ośrodek pomocy społecznej właściwy ze względu na miejsce pobytu osoby bezdomnej kontraktów socjalnych z osobami bezdomnymi,
- i) prowadzenie doraźnego poradnictwa w szczególności psychologicznego i prawnego,
- j) zapewnienie kontaktu z pracownikiem socjalnym, a także informacji o możliwych formach pomocy,
- k) zapewnienie kontaktów z lekarzem w razie zaistnienia takiej potrzeby lub wezwanie pogotowia ratunkowego,
- l) zapewnienie zmiany odzieży w punkcie jej wymiany oraz umożliwienia wyprania brudnej,
- m) zapewnienie czystej pościeli i bielizny pościelowej,
- n) zapewnienie środków higieny osobistej w ilości zapewniającej utrzymanie czystości,
- o) zapewnienie pomocy w utrzymaniu higieny osobistej dla osób, które takiej pomocy wymagają,
- p) stała współpraca z pracownikami OPS w Nowym Tomysłu,
- q) prowadzenie rejestru osób przebywających w placówce, obejmującego: imię i nazwisko, okres pobytu (dzień i godzina przyjęcia do schroniska oraz dzień i godzina opuszczenia schroniska), łączna liczba dób pobytu każdej osoby,
- r) zapewnienie poczucia bezpieczeństwa na terenie placówki,
- s) zapewnienie kontaktu e-mail w celu możliwości szybkiego kontaktu z OPS w Nowym Tomysłu,
- t) przekazywanie mieszkańcom schroniska korespondencji kierowanej do nich przez OPS w Nowym Tomysłu

3. Strony ustalają, iż każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania do schroniska oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Burmistrza Nowego Tomysłu. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usługi oraz odpłatność osoby skierowanej do schroniska.

4. Strony ustalają, iż w szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług będzie potwierdzone kopią decyzji administracyjnej bez zbędnej zwłoki.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że:

1. Spełnia wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018 r., poz. 896).

2. Zabezpieczy odpowiednie warunki dotyczące stanu technicznego budynku, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa p.poż i sanitarno-higienicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§4

Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:

1. całodobowego przyjmowania osób bezdomnych do placówki
2. niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zatrudnieniu osoby bezdomnej, samowolnym opuszczeniu przez osobę bezdomną schroniska lub skreśleniu z listy jego mieszkańców.

§5

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy podwykonawcy.

§6

1. Strony ustalają koszt pobytu w schronisku (**bez wyżywienia**) jednej osoby bezdomnej, na kwotę
.....zł (słownie:brutto za 1 dobę,
2. Całkowita wartość zamówienia w okresie realizacji Umowy tj. od dnia 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r, nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie:zł).
3. Koszt określony w ust. 1 i 2 jest stały przez cały okres trwania Umowy.
4. Wykonawca uwzględnia i akceptuje, że ilość dób pobytu w schronisku, a co za tym idzie cena za świadczenie usług objętych Umową, jaką może uzyskać może być mniejsza niż maksymalna wartość przedmiotu zamówienia, a Zamawiający może być obciążony jedynie za faktycznie udzielone usługi.

§7

1. Podstawą rozliczenia finansowego za dany miesiąc będzie nota lub faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym liczbę osób skierowanych oraz liczbę dni pobytu. Notę/fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedkładać do 7 dnia następnego miesiąca.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania faktury na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego pracownika OPS, a w szczególności do kontroli warunków socjalno-bytowych osób bezdomnych, merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi, kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych.

§ 9

Umowa została zawarta na czas określony od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

§ 10

1. Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca lub za porozumieniem stron.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy dzień nie świadczenia usług zgodnie z Umową, w szczególności za nie przyjmowanie całodobowe osób bezdomnych do placówki, nie poinformowanie niezwłocznie Zamawiającego o zatrudnieniu osoby bezdomnej, samowolnym opuszczeniu przez osobę bezdomną schroniska lub skreślenia z listy jego mieszkańców oraz inne naruszenia ustaleń zawartych w Umowie, w wysokości 50% wartości określonej w § 6 ust. 1 Umowy
 - b) za bezzasadne odstąpienie od realizacji umowy w okresie, na jaki została zawarta w wysokości 20% całkowitej wartości zamówienia określonej w § 6 ust. 3 Umowy.

§ 11

Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na gruncie realizacji niniejszej umowy Strony rozwiązywać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia, przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Do niniejszej umowy nie stosuje się Prawa zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r.,poz. 1320)

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA