

Nr sprawy: OPS.ZP.271.20.2024

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Marszałka Piłsudskiego 8
64-300 Nowy Tomyśl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu zaprasza do składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) realizowanego zgodnie z Regulaminem wydatkowania środków publicznych w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu oraz gminnych jednostkach organizacyjnych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 452/2021 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 26 marca 2021 r. ze zm.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług transportowych według poniższego opisu:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przewóz pracowników zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu na terenie Gminy Nowy Tomyśl, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach o innej porze oraz poza terenem Gminy Nowy Tomyśl - z limitem wynoszącym na okres wykonania zamówienia tj. od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. do 8870 km.
2. Realizując zadania publiczne objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest w miarę możliwości do zapewnienia dostępności informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2024 poz. 1411).

II. Opis wymagań

Wykonawca powiadamiany będzie telefonicznie lub osobiście o planie wyjazdów 1 dzień wcześniej, w uzasadnionych przypadkach może zostać powiadomiony tuż przed wykonaniem usługi.

Zamawiający nie przewiduje możliwości powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktycznie zrealizowany i sprawdzony zakres przedmiotu zamówienia na podstawie zaoferowanej ceny jednostkowej.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełnić niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. Dysponować odpowiednim pojazdem osobowym do przewozu co najmniej 4 osób.
2. Posiadać minimum jeden zastępczy pojazd do przewozu osób.
3. Posiadać uprawnienia do występowania w obrocie prawnym.
4. Posiadać uprawnienia do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami o transporcie drogowym.

Inne wymagania stawiane wykonawcy:

1. Wykonawca gwarantuje dostępność kierowcy i samochodu w terminach określonych w ust. 1 w opisie przedmiotu zamówienia, a w razie jakiegokolwiek awarii, choroby itp. zobowiązuje się udostępnić zastępczy pojazd, ewentualnie rezerwowego kierowcę.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
5. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający wymogi określone w art. 112 ust. 2 oraz zawarte w projekcie umowy .

W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania.

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć jeden dokument oświadczenia, podpisany przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podpisany

przez osobę posiadającą umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- a) Oświadczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do zapytania.

Ocena spełniania wymogów oceniana będzie metodą warunku granicznego: spełnia / nie spełnia.

IV. Termin Realizacji zamówienia

Od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

V. Warunki płatności:

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie faktury VAT lub rachunku wystawionych po każdym pełnym miesiącu obowiązywania umowy przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na podany na niej rachunek bankowy Wykonawcy.

VI. Inne istotne warunki przyszłej umowy.

Inne istotne warunki zamówienia, przyszłej umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

VII. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

1. Jedynym kryterium oceny oferty jest cena brutto za 1 km przebiegu pojazdu.

Wartość punktowa w [%]:100%

Maksymalna ilość punktów dla kryterium: 100 pkt.

2. Sposób obliczania kryterium ceny:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

(wynik działania zaokrąglony zostanie do 2 miejsc po przecinku)

3. Łączna maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w zakresie kryterium oceny ofert: **cena oferty brutto wynosi 100 pkt.**
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VIII. Sposób Przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku sporządzenia oferty przez osobę (osoby) inne niż uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:
 - a) Formularz Ofertowy – według załączonego wzoru (**załącznik nr. 1 do zapytania ofertowego**)
 - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków (**załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**)
 - c) Opis posiadanego zaplecza transportowego wraz z informacją określającą podstawę dysponowania pojazdem pozwalającym na możliwość zorganizowania przewozu dla co najmniej 4 osób , w szczególności wykaz posiadanych aut osobowych
 - d) Kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę: dowodów rejestracyjnych pojazdów, prawa jazdy kat. B osób kierujących wskazanymi w Wykazie (**załącznik nr 4**), ubezpieczenia OC pojazdów oraz NNW, które zostaną wykorzystane do realizacji zamówienia. W przypadku gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie wzbudzać wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
 - e) Wykaz osób do kontaktu ze strony Wykonawcy (**załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**)
 - f) Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia ze strony Wykonawcy (**załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**)
 - g) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku spółki cywilnej – ponadto kserokopie umowy spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

Wykonawca **określi jednostkową cenę ryczałtową** za jeden kilometr przebiegu pojazdu , podając ją w złotych polskich w kwocie brutto wraz z podatkiem VAT , z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Cena oferty winna być podana w kwocie brutto w PLN cyfrowo i słownie.**

3. Cena jednostkowa podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, **pokój nr 4, do dnia 29 listopada 2024 r do godziny 10:00** w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

**Oferta na
„Świadczenie usług transportowych”**

nie otwierać przed 29 listopada 2024 r., do godz. 12:00

5. Nie wypełnienie wszystkich pozycji w formularzu cenowym dla zadania, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wszystkie koszty sporządzenia oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.
9. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub inne ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
10. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
12. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania pisemnie lub drogą elektroniczną.
13. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
14. Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.
15. Oferta może być dostarczona osobiście przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
17. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
18. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**
Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 18.1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomysłu , z siedzibą przy ul. Marszałka Piłsudskiego 8, telefon kontaktowy: 61 442 69 50, e-mail: ops@opsnt.pl.
- 18.2.** Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pod nr tel. 61 442 96 70 lub drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod@opsnt.pl
- 18.3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na właściwej, zgodnej z obowiązującymi przepisami podstawie prawnej tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: Świadczenie usług transportowych, prowadzonym w drodze zapytania ofertowego.
- 18.4.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o stosowne przepisy prawa.
- 18.5.** Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy.
- 18.6.** Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w okresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania, zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
- 18.7.** Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 18.8.** W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 18.9.** Posiada Pani/Pan prawo do:
- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, zgodnie z art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO*;
 - 3) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z uwzględnieniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy RODO,
 - 5) kontaktowania się z Inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO; kontakt telefoniczny pod 614426970, kontakt listowny na adres: 64-300 Nowy Tomyśl, ul. Marszałka Piłsudskiego 8, kontakt e-mail: iod@opsnt.pl.
- 18.10.** Nie przysługuje Pani/Panu prawo:
- 1) do usunięcia danych osobowych - w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, ponieważ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

19. Realizacja powyższych praw odbywa się w granicach określonych przepisami prawa.
20. Termin związania ofertą wynosi 20 dni.

IX. Miejsce i Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **29 listopada 2024 r. do godz. 10.00.**
Adres: Nowy Tomyśl, ul. Marszałka Piłsudskiego 8, pok. 4

X. Termin otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 listopada 2024 r. o godz. 12.00.**

Adres: Nowy Tomyśl, ul. Marszałka Piłsudskiego 8, pok. 4.
Zamawiający na stronie BIP zamieści niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.

XI. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Imię i nazwisko: Karolina Czajka-Patalas
Tel. 61 44 26 970
e-mail: k.czajka-patalas@opsnt.pl
w terminach w godzinach pracy Zamawiającego

XII. Postanowienia końcowe

Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320), Kodeks Cywilny oraz Zarządzenie Nr 452/2021 Burmistrza Nowego Tomyśla z dnia 26 marca 2021 roku, w sprawie regulaminu wydatkowania środków publicznych w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu oraz gminnych jednostkach organizacyjnych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,- złotych netto ze zm.

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków (zał. nr 2)
3. Wykaz osób do kontaktów ze strony Wykonawcy (zał. nr 3)
4. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia ze strony Wykonawcy (zał. nr 4)
5. Wzór umowy (zał. nr 5)

Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nowym Tomyślu
/-/ Mateusz Jandy

Nowy Tomyśl, dnia 6 listopada 2024 r.