

**UCHWAŁA NR LII/501/2018
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU**

z dnia 25 czerwca 2018 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Nowy Tomyśl

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 39 ust. 4, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 ze zm.) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Nowy Tomyśl, zwany dalej regulaminem.

§ 2. Określa się wzory wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, które stanowią załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 5. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 6. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 ze zm.), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” - kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 7. 1. Przyznane stypendium nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1952 ze zm.) zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” - kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia - i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

2. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym, łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności tej kwoty.

§ 8. Przy ustalaniu wysokości stypendium szkolnego stosuje się następujące zasady:

Kategoria stypendium	Miesięczny dochód na osobę w rodzinie	Maksymalna miesięczna wysokość stypendium szkolnego
I	do 350 zł	200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

II	powyżej 350 zł – do kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
----	--	---

§ 9. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
 - d) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach, wyjazdach do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom, o których mowa w § 7 ust. 2 regulaminu, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

§ 10. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w wielu formach jednocześnie oraz jeżeli forma stypendium tego wymaga, wypłacane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo.

§ 11. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywana rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów rachunków i faktur dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat. W przypadku udziału ucznia w wycieczkach szkolnych, wyjazdach, wyjazdach do kin, teatrów do rozliczenia refundacji rodzic, opiekun prawny lub pełnoletni uczeń zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie szkoły, do której uczęszcza uczeń, w którym należy wskazać imię i nazwisko ucznia, adres zameldowania ucznia, datę i miejsce np. wycieczki szkolnej oraz wysokość wpłaty dokonanej przez ucznia (rodzica) za udział w wyżej wymienionych formach zajęć pozalekcyjnych.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

§ 12. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o których mowa w § 4 do których uczęszcza uczeń.

2. Stypendium szkolne może być przyznane z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego.

4. Wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 3, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższego terminu.

§ 13. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia albo oświadczenia składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań o wysokości dochodów członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli o treści: „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art.8 ust.3-13 ustawy o pomocy społecznej .

§ 14. 1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomysłu w drodze decyzji administracyjnych.

2. W decyzji przyznającej stypendium określa się w szczególności formę stypendium, okres pobierania, miesięczną wysokość stypendium, termin wypłaty, a także sposób i termin rozliczenia adresata decyzji.

§ 15. 1. Stypendia szkolne przyznawane w formie pieniężnej , o których mowa w § 9 ust.1 pkt 1-2, ust. 2-3 regulaminu wypłacane są w kasie Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomysłu lub w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej , o której mowa w § 9 pkt 3 regulaminu, realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do których uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy – w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Tomysłu, ul. Marszałka Piłsudskiego 8.

§ 16. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego , w szczególności klęski żywiołowej, nagłej lub długotrwałej choroby ucznia ,śmierci rodziców lub opiekunów prawnych.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym ,niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty , o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 6 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

§ 17. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 18. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę , o której mowa w § 6 ust. 2 regulaminu,
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w § 7 ust.2 regulaminu,
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania - poza obszar gminy Nowy Tomysł.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka ,do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1.

3. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomysłu.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 11 ust. 1 regulaminu, Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Tomyślu wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 19. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8A ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 20. Traci moc uchwała Nr XLV/363/2009 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 26 listopada 2009 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Tomyśl (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z dnia 19 stycznia 2010 r., Nr 12, poz. 380).

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.